ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

22 мая 2023г. № 180-п

г. Тюмень

Об организации работы региональной службы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, «Точка опоры»

В целях реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, на основании Соглашения между Министерством просвещения Российской Федерации и Автономным учреждением социального обслуживания населения Тюменской области и дополнительного профессионального образования «Региональный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Семья» о предоставлении в 2023 году из федерального бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 03.03.2023 № 073-15-2023-213, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о региональной службы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, «Точка опоры» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Директору Автономного учреждения социального обслуживания населения Тюменской области и дополнительного профессионального образования «Региональный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Семья» осуществлять ежемесячный мониторинг деятельности службы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, «Точка опоры» и в срок до первого числа месяца следующего за отчетным кварталом предоставлять отчетность в Департамент социального развития Тюменской области и Департамент образования и науки Тюменской области.
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на отношения, возникающие с 09.01.2023.
4. Приказ Департамента социального развития Тюменской области «Об организации работы по созданию региональной службы психолого-

педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим и (или) желающим принять на воспитание детей, «Точка опоры» от 15.08.2019 № 214-ап и все изменения в него признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления по вопросам семьи и детства Департамента социального развития Тюменской области (Тигеева И.В.).

Директор

Д.В. Грамотин

Приложение
к приказу Департамента
социального развития
Тюменской области
от 12.05.2023 № 180-н

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональной службе психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, «Точка опоры»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, структуру и порядок организации деятельности Региональной службы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, «Точка опоры» (далее – Служба).

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским и Семейным Кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ«О персональных данных», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1«О защите прав потребителей», Федеральным законом от 24.04.2008 № 48 «Об опеке и попечительстве», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275 «Об утверждении Правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации и Правил постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 №423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Методическими рекомендациями по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2021 г.» (направлены письмом Минпросвещения России от 02.12.2021 № ДГ-2247/07), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тюменской области.

1.3. Служба – это межведомственное сообщество специалистов, созданное в целях оказания помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи.

1.4. Служба действует на территории муниципальных образований.

1.5. Основными целевыми группами получателей услуг Службы являются:

1.5.1. родители, нуждающиеся в помощи в вопросах воспитания и образования детей, в том числе детей, имеющих различные проблемы в поведении, развитии, социализации;

1.5.2. родители детей дошкольного возраста, не посещающих детские сады;

1.5.3. граждане, желающие принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей;

1.5.4. родители, чьи дети находятся на семейном обучении;

1.5.5. родители детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в первую очередь раннего возраста.

2. Цель, задачи и принципы деятельности Службы

2.1. Служба создается с целью создания эффективной региональной межведомственной системы родительского просвещения и семейного воспитания, пропаганды позитивного и ответственного родительства, поддержки института семейного воспитания детей и духовно-нравственных ценностей семьи.

2.2. Основными задачами Службы являются:

2.2.1. обеспечение единых организационных условий для оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, указанным в пункте 1.4. настоящего Положения;

2.2.2. повышение компетентности родителей, законных представителей детей, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в вопросах образования и воспитания детей;

2.2.3. обеспечение доступности психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям, законным представителей детей, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей; пропаганда позитивного и ответственного отцовства и материнства, значимости родительского просвещения;

2.2.4. информирование родителей, законных представителей детей, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, о социально-правовых гарантиях и деятельности Службы.

2.3. Деятельность Службы осуществляется на принципах приоритета прав и законных интересов ребенка, адресности, комплексности предоставляемых услуг, конфиденциальности личной информации и персональных данных.

3. Структура Службы

3.1. Автономное учреждение социального обслуживания населения Тюменской области и дополнительного профессионального образования «Региональный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Семья» (далее — центр «Семья») является региональным оператором Службы и осуществляет общее руководство в регионе по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей.

На базе Центра «Семья» создается и функционирует Центр обработки данных (ЦОД) Службы.

3.2. Структурная схема Службы:

3.3. Департамент социального развития Тюменской области, Департамент образования и науки Тюменской области согласовывают кандидатуры специалистов Региональной службы.

3.4. Департамент социального развития Тюменской области, Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области, Департамент образования и науки Тюменской области согласовывают кандидатуры консультантов Региональной службы.

3.5. Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области обеспечивает информационное обеспечение деятельности Службы.

3.6. Региональный оператор:

3.6.1. организует общее руководство деятельности Службы по текущим вопросам, по вопросам оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи в рамках деятельности Службы;

3.6.2. осуществляет подбор специалистов Службы, в том числе на основании утвержденных списков специалистов, представленных Департаментом социального развития Тюменской области, Департаментом физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области, Департаментом образования и науки Тюменской области, органами местного самоуправления (их структурными подразделениями, осуществляющими полномочия в сфере социальной защиты, образования, спорта и молодежной политики);

3.6.3. организует и проводит информационную кампанию по информированию родителей (законных представителей) детей, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, об услугах психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, по вопросам образования и воспитания детей, а также способах получения этой помощи в очном и дистанционном режиме;

3.6.4. формирует систему оценки качества условий оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи получателям услуг в целях повышения качества их оказания;

3.6.5. организует и осуществляет сбор информации по результатам оказанных услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи в рамках деятельности Службы в муниципальных образованиях;

3.6.6. подготавливает отчеты о деятельности Службы;

3.6.7. осуществляет организацию взаимодействия (заключает соглашения о взаимодействии и т.д.) с органами местного самоуправления (их структурными подразделениями, осуществляющими полномочия в сфере социальной защиты, образования, спорта и молодежной политики);

3.6.8. осуществляет иные действия по организации работы Службы, не относящиеся к компетенции других структурных подразделений Службы.

3.7. Органы местного самоуправления муниципальных образований Тюменской области (их структурные подразделения, осуществляющие полномочия в сфере социальной защиты, образования, спорта и молодежной политики) определяют специалистов Службы – должностных лиц, обладающих достаточным уровнем подготовки для выполнения задач, стоящих перед Службой, организуют согласование их кандидатур и обеспечивают их взаимодействие с региональным оператором.

Уполномоченные должностные лица органов местного самоуправления, осуществляющие полномочия в сфере социальной защиты, образования, спорта и молодежной политики (специалисты), согласованные в установленном порядке, осуществляют функции организации оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи получателям услуг, отраслевого контроля качества информационных услуг, оказываемых в консультирующих организациях, подготовки сводных отчетов о деятельности Службы на территории муниципального образования и рассмотрение обращений граждан по вопросам получения помощи.

3.8. Организации социального обслуживания населения, образования, спорта и молодежной политики, социально ориентированные некоммерческие организации (консультанты):

3.8.1. осуществляют подбор специалистов, имеющих достаточный уровень профессиональных компетенции для проведения консультаций граждан по вопросам образования и воспитания детей;

3.8.2. направляют специалистов на обучение по программе подготовки консультантов Службы;

3.8.3. осуществляют подготовку рабочих мест (офисов) консультантов, зон ожидания, графиков консультаций;

3.8.4. организовывают информирование родителей, законных представителей детей, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, о возможности получить консультацию специалистов;

3.8.5. взаимодействуют со специалистом и региональным оператором по информационному продвижению услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи и текущим вопросам.

4. Кадровое обеспечение деятельности Службы

4.1. В кадровый состав Службы входят:

4.1.1. руководитель Службы;

4.1.2. методист Службы;

4.1.3. специалисты аналитики;

4.1.4. системные администраторы;

4.1.5. специалист по договорной деятельности;

4.1.6. специалисты;

4.1.7. консультанты.

4.2. Руководитель Службы осуществляет следующие функции:

4.2.1. координирует деятельность сотрудников регионального оператора Службы, центра обработки баз данных и специалистов;

4.2.2. формирует план-задания на оказание консультативных услуг на территории муниципальных образований;

4.2.3. организовывает обучение специалистов и консультантов на курсах повышения квалификации (72 часа), а также их методическое сопровождение;

4.2.4. организует разработку портфолио и рабочих кейсов специалистов и консультантов Службы,

4.2.5. с учетом обращений специалистов, привлекает иных специалистов для оказания услуг по наиболее сложным вопросам образования и воспитания детей;

4.2.6. анализирует данные о результатах деятельности Службы на территории муниципальных образований;

4.2.7. организует проведение диалоговых площадок, фокус-групп и совещаний по вопросам деятельности Службы;

4.2.8.анализирует эффективность деятельности консультантов Службы;

4.2.9. организовывает подготовку материалов для регионального навигатора консультативной помощи Получателям услуг;

4.2.10. осуществляет контроль организации и проведения методических дней, для повышения уровня педагогической и психологической компетенции консультантов Службы;

4.2.11. проводит работу со СМИ в целях популяризации предоставления услуг Службы родителям (законным представителям) гражданам;

4.2.12. осуществляет контроль организация консультативных пунктов специалистов Службы в рамках других городских и областных мероприятий, проводимых по вопросам воспитания и развития детей;

4.3. Методист Службы осуществляет следующие функции:

4.3.1. организует и проводит курсы повышения квалификации (72 часа) для специалистов и консультантов Службы по основам консультирования.

4.3.2. организует и проводит семинары-практикумы в рамках клуба для специалистов и консультантов Службы «Точки опоры» - «Клуб СТО» по наиболее актуальным вопросам образования и воспитания детей;

4.3.3. осуществляет разработку методических рекомендаций для консультантов Службы и получателей услуг;

4.3.4. изучает и обобщает опыт работы консультантов Службы;

4.3.5. организует обмен опытом работы и распространение наиболее эффективных практик консультативной деятельности специалистов Службы;

4.3.6. организует и проводит методические объединения, для повышения уровня педагогической и психологической компетенции консультантов Службы;

4.3.7. организует работу консультативных пунктов специалистов Службы в рамках других городских и областных мероприятий, проводимых по вопросам воспитания и развития детей.

4.4. Специалисты аналитики Службы осуществляет следующие функции:

4.4.1. осуществляет сбор и обработку сводных данных от специалистов Службы в программном комплексе «Персона»;

4.4.2. подготавливает сводные данные о работе Службы, показателях эффективности деятельности специалистов Службы по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи по вопросам образования, воспитания и развития детей;

4.4.3. подготавливает проекты отчетов о деятельности Службы.

4.5. Системные администраторы Службы осуществляет следующие функции:

4.5.1. прием данных, поступающих в Службу, проверку поступивших на обработку данных на корректность заполнения;

4.5.2. обработку индивидуальных материалов, передачу обработанных индивидуальных материалов отправителю;

4.5.3. периодическое (раз в неделю) архивирование и резервное копирование базы данных;

4.5.4. поддержание в работе программного комплекса «Персона», обеспечивающего работу специалистов Службы;

4.5.5. разработку и добавление новых методик в программный комплекс «Персона»;

4.5.6. техническое обеспечение бесперебойной работы сайта Службы ТОЧКАОПОРЫ72.РФ

4.5.7. размещение, обновление и изменение информации на сайте, Службы ТОЧКАОПОРЫ72.РФ в том числе новостей, баннеров, ссылок, касающихся работы Службы.

4.6. Специалист по договорной деятельности осуществляет следующие функции:

4.6.1. подготовку проектов документов правового характера, в том числе договоров, актов для участников Службы;

4.6.2. методическое руководство договорной работой участников Службы, оказывает правовую помощь в подготовке и оформлении договорной документации;

4.6.3. сопровождение заключения договоров;

4.6.4. контроль за соблюдением условий договоров участников Службы.

4.7. Специалист Службы осуществляет следующие функции:

4.7.1. совместно с руководителями организаций социального обслуживания и социально ориентированных некоммерческих организаций формирует межведомственную команду консультантов Службы в муниципальном образовании;

4.7.2. координацию деятельности организаций и консультантов Службы на территории муниципального образования по вопросам оказания консультативной помощи;

4.7.3. проводит оценку качества условий оказания услуг консультантами Службы по предоставлению психолого-педагогической, методической, консультативной помощи получателям услуг посредством анализа анкет удовлетворенности качеством оказанных услуг;

4.7.4. контролирует выполнение запланированных объемов оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи населению, качество оказываемых услуг;

4.7.5. подготавливает статистические данные и отчеты о результатах работы Службы на территории муниципального образования (ежемесячно до 25 числа). Форма отчета устанавливается Центром «Семья».

4.8. Консультант Службы осуществляет следующие функции:

4.8.1. осуществляет непосредственное взаимодействие с получателями услуг – родителями, законными представителями детей, а также гражданами, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с утвержденным Центром «Семья» порядком оказания услуг;

4.8.2. ведет журнал записи на консультации и оказанных услуг родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей граждан, имеющих детей и (или) желающих принять их на воспитание;

4.8.3. ведет учет получателей услуг Службы, видов, объемов и оценку оказанных услуг;

4.8.4. проводит анкетирование получателей услуг, об удовлетворенности качеством условий оказания услуг;

4.8.5. при необходимости взаимодействует с руководителем организации по вопросам консультирования граждан;

4.8.6. знакомится с оценкой качества их работы получателями услуг в обезличенной форме.

4.9. Руководитель организации, на базе которой оказываются услуги, обеспечивает контроль за знанием и соблюдением специалистами, оказывающими услуги, требований нормативных правовых актов и других документов по вопросам

образования и воспитания детей, прав детей и их законных представителей, а также порядка оказания услуг; организует рабочее место консультанта и зону ожидания для родителей и детей; обеспечивает консультанту возможность оказания услуг в вечернее время и выходные дни; взаимодействует с специалистом по вопросам деятельности Службы, предоставления отчетности.

4.10. Специалисты регионального оператора Службы обеспечивают информирование родителей, законных представителей детей, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, о деятельности Службы путем размещения информации о Службе, положения об оказании услуг, графиков консультаций специалистов на сайтах, группах в социальных сетях, информационных стендах и проводимых мероприятиях.

5. Организация деятельности Службы

5.1. Деятельность Службы осуществляется на основании настоящего положения, утвержденного плана мероприятий и медиа - плана на текущий год.

5.2. Стратегическое управление деятельностью Службы осуществляется путем проведения отраслевых совещаний – сессий, межведомственных рабочих групп.

5.3. Финансирование деятельности Службы осуществляется за счет федерального и регионального бюджета с учетом финансовых средств, предусмотренных Соглашением между Министерством просвещения Российской Федерации и Автономным учреждением социального обслуживания населения Тюменской области и дополнительного профессионального образования «Региональный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Семья» о предоставлении в 2023 году из федерального бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 03.03.2023 № 073-15-2023-213, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации национального проекта «Образование», федерального проекта «Профессионалитет» и национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2021 № 2609, в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», по итогам конкурсного отбора на предоставление в 2023 году грантов в форме субсидий из федерального бюджета юридическим лицам в рамках реализации мероприятия "Оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей" федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».